

## 帳號建置說明

貴同學爾後在校內就學期間，凡有獎助學金、工讀金、學雜費、就貸、活動補助經費等各項入帳、退款，均由各相關單位承辦時，以校內資訊系統 e 化作業，直接匯款至學生所建置之帳戶。因此，每位新生入學時，均需以網路登錄帳號資料，並依下列說明完成辦理，以利校內各單位資訊化作業，為維護您的權益，請務必詳實填寫！

## 注意事項

1. 新生必須建立學生本人帳戶【**帳戶姓名必須是學生本人姓名**】
2. 僅「**華南銀行**」帳戶與「**郵局**」帳戶，可以提供本校學生匯款免手續費
3. 其他銀行帳戶（非華南銀行及郵局），學校每次匯款入學生帳戶均會被扣手續費 10 元

登錄期限	開放學生登錄新生網路註冊期間	
登錄路徑	新生網路註冊→登入填寫【學生綜合資料表】內最後一項	
辦理流程	<p>步驟 1—進入新生網路註冊<b>登入</b>（填寫學生綜合資料表內容最後一項）</p> <p><b>【郵局】或【銀行】僅能擇一辦理，不可同時登錄兩種類別</b></p> <p>步驟 2—<b>列印</b>學生帳號建檔資料表 完成網路註冊→經儲存後→於列印各項表單畫面→點選列印【學生帳號建檔資料表】</p> <p>步驟 3—表單中需<b>黏貼存摺正面影本</b>（列印的表單內容請詳閱，必須查對與黏貼資料相符合）</p> <p>步驟 4—<b>繳交</b>承辦單位（人）審核確認。</p> <p><b>學生未繳交紙本表單，即使有登錄仍視同無效</b>（承辦人無法協助學生查對銀行相關資料，未經依據查對確認，將無法轉檔建置入本校系統。</p>	
登錄步驟 【右項銀行或郵局擇一辦理】	銀行	<p>步驟 1—點選&gt; <b>銀行</b></p> <p>步驟 2—查詢&gt; 點選—<b>金融機構查詢</b></p> <p><b>查詢步驟 1</b> 搜尋銀行代號（含分行） 方法：填入「金融機構代號」【例華銀 008】 或「金融機構名稱」【例華南銀行】</p> <p><b>查詢步驟 2</b> 點選開始查詢</p> <p><b>查詢步驟 3</b> 選取銀行代號（含分行） 方法：可以選取複製銀行代號 （請與學生帳戶本資料核對，以正確銀行名稱選取銀行代號） <b>【範例：0084202 是華南商業銀行台中分行】</b></p> <p>步驟 3—登入&gt; 將選取之<b>銀行代號（含分行）</b>登入</p> <p>步驟 4—登入&gt; <b>銀行名稱</b> 【範例：華南商業銀行】</p> <p>步驟 5—登入&gt; <b>分行名稱</b> 【範例：台中分行】</p> <p>步驟 6—登入&gt; <b>帳號</b> 【僅打數字，勿填入其他符號】</p> <p>步驟 7—點選&gt; <b>下一步</b></p> <p>步驟 8—點選&gt; <b>列印</b></p>
	郵局	<p>步驟 1—點選&gt; <b>郵局</b></p> <p>步驟 2—登入&gt; <b>立帳郵局名稱</b> 【範例：北港郵局】</p> <p>步驟 3—登入&gt; <b>存簿帳號</b> <b>郵局局號</b> <b>郵局帳號</b> (7 碼) (7 碼)</p> <p>步驟 4—點選&gt; <b>下一步</b></p> <p>步驟 5—點選&gt; <b>列印</b></p>
表單繳交方式	<p><b>郵寄繳交</b>： <b>台中校本部</b>：40402 台中市學士路 91 號 中國醫藥大學 課外活動組賴小姐</p> <p><b>到校繳交</b>： <b>台中校本部</b>轉學新生&gt;到校<b>註冊日</b>繳交</p>	

# 帳號填寫範例參考

## 銀行範例

帳 號： A/C No. 000-00-0000000-0

戶 名： DEPOSITOR 000 先生小姐

總行代號：008 存款種類代號：D

分行代號 科目 戶 號 檢號

帳戶號碼 (僅打數字)

戶名須與學生本人姓名相同

銀行名稱

台中分行

TEL: (04)2221111

分行名稱

華南商業銀行 HUA NAN COMMERCIAL BANK

範例

## 郵局範例

郵局代號 700

存簿 帳號 局 號(含檢號) 帳 號(含檢號)

0000000 - 0000000

戶 名 000 先生小姐

立帳郵局 北港郵局

立帳郵局

郵政存簿儲金簿

電話: 05 - 783

範例