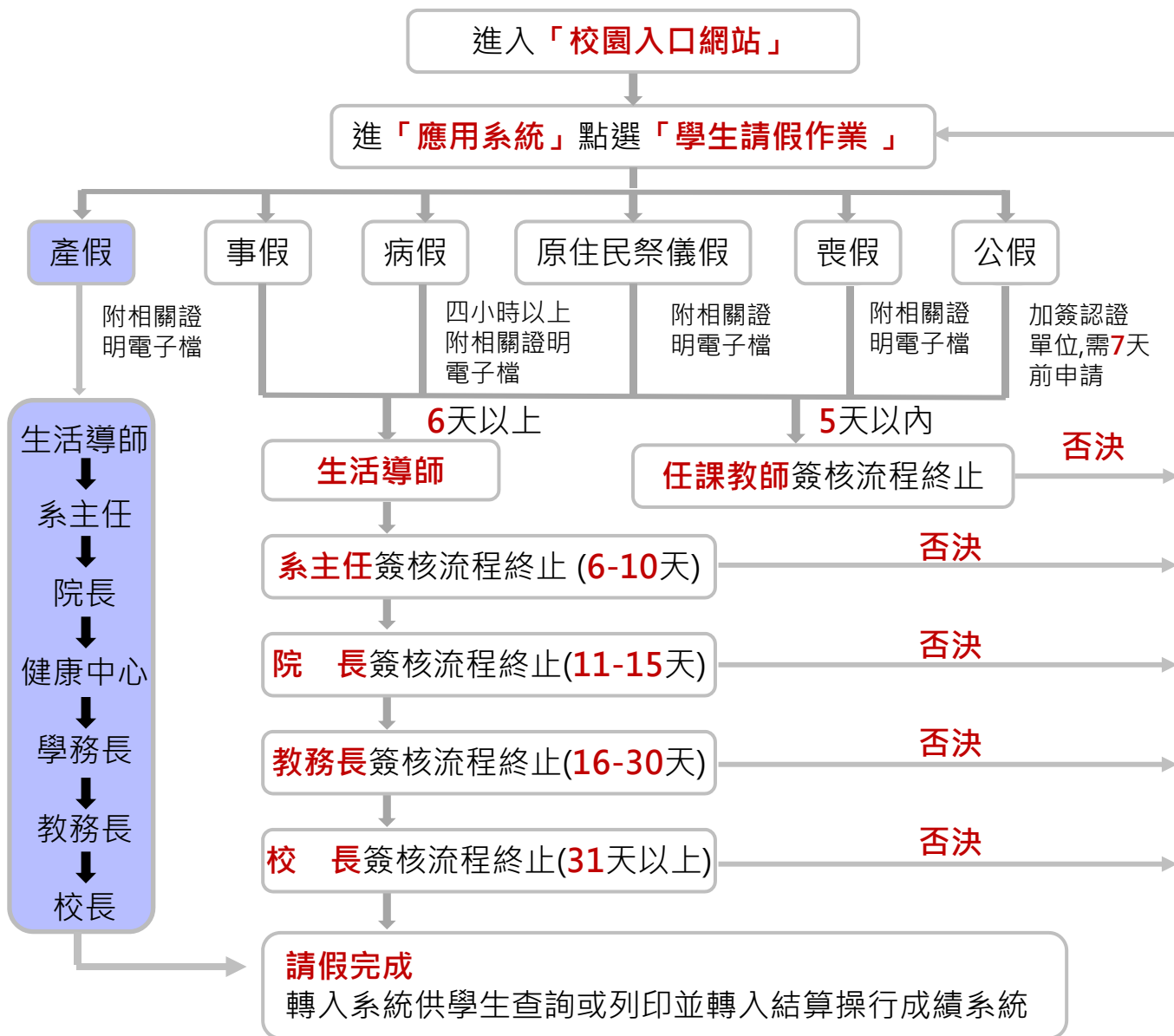




**學生請假作業**

# 學生請假作業流程(大學部)



## 學生請假作業注意事項

1. 學生註冊與**考試期間**請假均依教務處相關規定辦理。
2. 請假需附之**相關證明文件**請參閱「學生請假規則」第三點規定。
3. 學生因故請假，應先陳准後離校；如因**突發事件**，來不及請假時得口頭告知任課老師或導師或系輔導教官後始可離校，待**回校後即日起10天之內(含假日)**，需上系統補辦請假手續。
4. 學生請假須先**上系統申請假單**，連同**請假證明**(電子附件)，取得請假核准證明後，方得離校。
5. 學生假單簽核流程可於「**學生請假作業**」系統查詢，請隨時確認假單是否完成流程。
6. 假單簽核流程**如未完成**視同請假未准，請親自找師長詢問原由。

## 7.學則中有關請假之規定

### 第四章請假、曠課、扣分

#### 第三十六條

學生因故不能上課者，事前須向學生事務處請假，其因病假逾二日者，須附「本校附設醫院或公、私立教學醫院之診斷書」；未成年學生請事假，須經監護人之同意。

#### 第三十七條

學生經准假而未上課者為「缺課」，其未曾請假或請假未准而未上課者或假期已滿而缺課者為「曠課」，以曠課論者，曠課一小時以請假缺課三小時計。

#### 第三十八條

學生每學期之缺課，如一科目達該學期授課總時間五分之一者，扣該科學期成績百分之五；達四分之一者，扣該科學期成績百分之十；達三分之一者，不得參加該科學期考試，該科學期成績以零分(X)計算。

惟學生因懷孕或照顧三歲以下子女，而核准之事(病)假、產假，其缺席不扣分；致缺課時數逾全學期達三分之一者，該科目成績得視需要與科目性質以補考或其他補救措施彈性處理，補考成績並按實際成績計算。

## 「學生請假規則」相關條文查詢

- 一. 本校網頁/網站導覽/法規資料庫/法規目錄/行政單位/學務處/軍訓暨生活輔導組/[中國醫藥大學學生請假規則](#)
- 二. 本校網頁/行政單位/學務處/軍訓暨生活輔導組/[相關法規/中國醫藥大學學生請假規則](#)
- 三. 本校網頁/網站導覽/法規資料庫/法規目錄/行政單位/學務處/註冊課務組/[中國醫藥大學學則](#)

# 學生平安保險說明

# 「學生團體平安保險」理賠申請流程

## 流程一

**申請資格**：具有本校學籍學生(含休學生)且已繳學保費者  
**理賠申請期限**：事故日2年內皆可申請(建議療程結束後儘速申請)  
**理賠申請書**：網路下載或至軍訓暨生活輔導組索取  
(網路下載路徑：學校首頁→行政單位→學務處→軍訓暨生活輔導組→學生保險→[學生平安保險理賠申請書\(105南山人壽\)](#)下載)  
【注意：申請書上面需本人親自簽名，未滿20歲需加上監護人簽名，否則無法理賠】

## 流程二

1. 收據 (使用影本需加蓋原單位章證明與正本相符)
  2. 醫師診斷証書(療程需與收據的日期相符，建議在全部回診完畢後，再請醫師開立診斷書，較節省花費)。
  3. 申請骨折理賠和牙齒斷裂補牙者，需加附X光片
  4. 申請殘廢、失蹤、身故等其他理賠，請參閱軍輔組網頁/學生保險/檢附文件一覽表
- 【注意：求診多間醫院時，每間醫院皆需具備以上資料】

## 流程三

- 收件：1.將以上資料繳至軍輔組，學生保險業務承辦人。  
2.掛號郵寄:40402台中市北區學士路91號 中國醫藥大學 軍輔組周小姐收。
- 注意：1.保險公司每星期二會派專人收件，收件後約4個禮拜即會匯款至學生提供之本人帳號，匯款完成後保險公司會依您提供的手機號碼傳簡訊通知  
2.若無法理賠時保險公司會將說明及申請資料寄至申請書上所填寫之通訊地址

本流程未盡之處請洽軍輔組 周小姐 ( 04-22053366#1210 ) ，謝謝！祝您 健康平安！

## 學生平安保險依據及相關規定

- ◆ 依教育部補助私立大專校院辦理學生團體保險作業原則第四點第第一項第五款規定。
  - ◆ 本保險非強制性，選擇不參加本保險之學生，教育部不予補助，並需由家長簽署切結書。
  - ◆ 已成年及未成年已結婚之學生，由本人簽署切結書。
  - ◆ 學校並應以書面將學生不參加本保險之情事，通知家屬。
- 任何有關學生團體保險業務請洽學務處 軍輔組 周小姐  
(04-22053366轉1210) 或專線04-22028009



# 各類保險理賠申請

保險項目	保險公司	理賠項目	檢附文件	備註
平安保險	南山人壽	疾病住院 意外門診 意外住院	申請表 診斷證明 收據 X光片(骨折)	<b>外籍學生,僑生及陸生</b> 1.通行證(紅本)或護照影本 2.存摺首頁影本
陸生保險	國泰人壽	疾病門診 疾病住院 意外門診 意外住院	申請表 診斷證明 收據 X光片(骨折)	
實習生 保險	第一產物(105) 泰安產物(104)	意外門診 意外住院	申請表 診斷證明 收據 X光片(骨折)	<b>陸生：</b> 1.需附個資利用同意書 2.居留證影本 <b>僑生：</b> 居留證