北港分部大學部新生註冊通知單

一、註冊時間：自 112 年 8 月 1 日上午 8：00 至 112 年 8 月 31 日下午 5：00 止

請上學校網頁→新生專區→網路註冊→輸入帳號（即學號）、密碼（即學號+出生年月日共 15 碼）。

注意事項：

1.若需申請住宿，請務必於 112 年 8 月 25 日前於網路註冊系統登記，若「逾時」或「住宿申請」欄位未勾選填寫完整，則視同放棄相關住宿權利。寢室床位分配結果將在 112 年 8 月 29 日前公告於北港分部學務分組網頁，請新生多加留意。

2.請於 112 年 8 月 31 日前到校親繳或掛號郵寄(信封附註學系及學號，郵戳為憑)報考學歷之畢(結)業證書影本加蓋學校大印或教務處戳章(經原校認證影本與正本相符)至：65152 雲林縣北港鎮新德路 123-1 號「教務分組」收。

3.「新生定向輔導課程」訂於 112 年 9 月 4、5 日(一、二)、「新生體檢」112 年 9 月 10 日(日)，課程表及注意事項另行公告於新生專區及北港分部學務分組網頁，如有任何問題請洽北港分部 05-7833039 分機 1110、1109。

4.112 學年度第一學期開學日：112 年 9 月 11 日。

二、新生入學辦理事項（※資訊如有更新，將公告於新生專區最新消息）

以下簡列新生入學辦理事項，各項次更詳盡的說明可至學校【新生專區→註冊程序→大學部新生(北港)→四、資料明細】參閱。

項次「*」為必須辦理事項，其餘提供參考。

項次	辦理事項	辦理期限	承辦單位	諮詢分機
1*	網路註冊及繳驗學歷證件	112/8/1 08:00 ~ 112/8/31 17:00	北港分部教務分組	05-7833039#1102 05-7833039#1103 05-7833039#1400
2	申請保留入學資格與休學辦理說明	保留入學：112/8/31 前 休學：112/8/31 前申請可免繳學雜費，8/31 後須按比例繳費		
3*	新生課程初選	112/8/28 12:30 ~ 112/8/30 13:00		
4	學分抵免	112/8/14 08:00 ~ 112/9/15 17:00 ※抵免申請以 1 次為限，欲抵免的科目請於本次全部申請完畢，日後若於非規定期限內申請抵免或二次抵免皆恕不受理。	系辦公室、教務處	
5*	繳交學雜費	112/8/1 ~ 112/8/31	財務室	04-22053366#1035
6	就學貸款申請	(1)臺銀登錄與對保: 112/8/1 起 (2)臺銀對保第 2 聯單可郵寄或到校繳交(註冊截止日前) ※辦理校內住宿費貸款者，請先確定申請到宿舍床位再列印住宿費繳費單後辦理貸款。	學務處、北港分部學務分組	04-22053366#1231 05-7833039#1105
7	各類學生就學(優待)減免	於註冊截止日前完成辦理，可郵寄或到校繳交		
8*	新生帳號建檔資料表	可郵寄或到校繳交		
9*	兵役狀況調查表(男生)	完成網路註冊後下載表單，開學繳交	學務處、北港分部學務分組	04-22053366#1263 05-7833039#1109
10	大專校院弱勢學生助學計畫【弱勢助學金】申請	112/9/11 ~ 112/10/13	學務處	04-22053366#1237
11	大專校院弱勢學生助學計畫【生活助學金】申請	112/8/28 ~ 112/9/15		

12	校內各項獎助學金申請	上學期 112/9/11 ~ 112/9/22 【學期開學第 1 週至第 3 週止】 下學期 112/2/19 ~112/3/4 【學期開學第 1 週至第 3 週止】		
13	校外各項獎助學金申請	依各獎助學金規定期限辦理	學務處	04-22053366#1240
14	北港分部新生入學須知	-	北港分部 學務分組	05-7833039#1109 05-7833039#1110
15	北港分部學生住宿生活須知	-		
16	新生體檢注意事項	-	北港分部 學務分組	05-7833039#1200
17	學生請假作業流程	-	北港分部 學務分組	05-7833039#1109 05-7833039#1110
18	北港分部總務分組服務項目	-	北港分部 總務分組	05-7833039#1100
19	北港分部 112 學年度新生定向輔導課程注意事項	-	北港分部 學務分組	05-7833039#1109 05-7833039#1110