

北港分部大學部新生註冊通知單

一、註冊時間：自 113 年 8 月 1 日上午 8:00 至 113 年 8 月 31 日下午 5:00 止

請上學校網頁→新生專區→[網路註冊](#)→輸入帳號（即學號）、密碼（即學號+出生年月日共 15 碼）。

學號查詢：<https://freshman.cmu.edu.tw/new/zh-hant/node/278>

注意事項：

- 1.若需申請住宿，請務必於 113 年 8 月 20 日 24 時前於網路註冊系統登記，若「逾時」或「住宿申請」欄位未勾選填寫完整，則視同放棄相關住宿權利。寢室床位分配結果將在 113 年 8 月 27 日 16 時後公告於北港分部學務分組網頁，請新生多加留意。
- 2.請於 113 年 8 月 30 日前到校親繳或掛號郵寄(信封附註學系及學號，郵戳為憑)報考學歷之畢(結)業證書影本加蓋學校大印或教務處戳章(經原校認證影本與正本相符)至：65152 雲林縣北港鎮新德路 123-1 號「教務分組」收。
- 3.«新生定向輔導課程»訂於 113 年 9 月 2~4 日、「新生體檢»113 年 9 月 3 日，課程表及注意事項另行公告於新生專區及北港分部[學務分組網頁](#)，如有任何問題請洽北港分部 05-7833039 分機 1110、1109。
- 4.113 學年度第一學期開學日：113 年 9 月 9 日。

二、新生入學辦理事項（※資訊如有更新，將公告於新生專區最新消息）

以下簡列新生入學辦理事項，各項次更詳盡的說明可至學校【新生專區→註冊程序→大學部新生(北港)→[四、資料明細](#)】參閱。

項次「*」為必須辦理事項，其餘提供參考。

項次	辦理事項	辦理期限	承辦單位	諮詢分機
1*	網路註冊及繳驗學歷證件	113/8/1 08:00 ~ 113/8/31 17:00 學歷證件請於 113/8/30 前到校親繳或掛號郵寄		
2	申請保留入學資格與休學辦理說明	保留入學：113/8/31 前 休學：113/8/31 前申請可免繳學雜費，8/31 後須按比例繳費	北港分部 教務分組	05-7833039#1102 05-7833039#1103 05-7833039#1400
3*	新生課程初選	113/8/26 12:30 ~ 113/8/28 13:00		
4	學分抵免	113/8/12 09:00 ~ 113/9/13 17:00 ※抵免申請以 1 次為限，欲抵免的科目請於本次全部申請完畢，日後若於非規定期限內申請抵免或二次抵免皆恕不受理。	系辦公室、 教務處	
5*	繳交學雜費	113/8/1 ~ 113/8/31	財務室	04-22053366#1035
6	就學貸款申請	(1)臺銀登錄與對保: 113/8/1 起 (2)臺銀對保第 2 聯單可郵寄或到校繳交(註冊截止日前) ※辦理校內住宿費貸款者，請先確定申請到宿舍床位再列印住宿費繳費單後辦理貸款。	學務處、 北港分部 學務分組	04-22053366#1231 05-7833039#1105
7	各類學生就學(優待)減免	於註冊截止日前完成辦理，可郵寄或到校繳交		
8*	新生帳號建檔資料表	完成網路註冊後下載表單，於 113/8/26 前郵寄到校。		
9*	兵役狀況調查表(男生)	完成網路註冊後下載表單，於 113/8/26 前郵寄到校。	學務處、 北港分部 學務分組	04-22053366#1263 05-7833039#1109
10	大專校院弱勢學生助學計畫【弱勢助學金】申請	113/9/9 ~ 113/10/11	學務處	04-22053366#1237

11	大專校院弱勢學生助學計畫 【生活助學金】申請	113/9/2 ~ 113/9/20		
12	校內各項獎助學金申請	上學期 113/9/9 ~ 113/9/27 【學期開學第 1 週至第 3 週止】 下學期 114/2/17 ~ 114/3/7 【學期開學第 1 週至第 3 週止】		
13	校外各項獎助學金申請	依各獎助學金規定期限辦理	學務處	04-22053366#1240
14	新生體檢	北港分部團體體檢日期 113/9/3	北港分部 學務分組	05-7833039#1200
15	北港分部總務分組	<u>服務項目</u>	北港分部 總務分組	05-7833039#1100
16	北港分部 113 學年度新生定向輔導課程	辦理日期 113/9/2 ~ 113/9/4	北港分部 學務分組	05-7833039#1109 05-7833039#1110