

114 學年度寒轉生辦理學分抵免注意事項

※ 法規

- 1.依本校「學生辦理抵免學分要點」辦理，請至本校教務處註冊課務組/相關法規辦法查詢。
- 2.通識課程依本校「通識教育中心辦理學生通識教育課程抵免學分審查原則」辦理，請至本校通識教育中心網頁/資料下載查詢。

※ 辦理學分抵免流程：

- | |
|---|
| 1. 學生於學生資訊系統提出線上抵免申請， 申請以一次為限 ，並請印出 抵免學分審核表 及備妥 歷年成績單 。 抵免通識學分或其他課程者 ，如原課名與欲抵免課名「不同」時，請於系統申請畫面輸入原校課程之授課內容連結網址， 並確認連結網址是否有效 ，若網址無效或無連結網址，請檢附紙本提供審核。 |
| 2. 抵免學分審核表及歷年成績單應於規定時間內 繳至系所辦公室 。 |
| 3. 初審 ：由各系所辦、通識教育中心、軍訓室、學務處、體育室負責。 |
| 4. 複審 ：由教務處註冊課務組負責。 |
| 5. 學生上網查詢審查結果。 (至學生資訊系統「抵免申請結果查詢」及「查歷年成績」功能確認抵免狀況) |

※登錄學分抵免系統路徑：

學校首頁→校園入口網→輸入帳號、密碼（預設帳號/密碼說明如網頁）→學生資訊系統。[\(詳見 SOP\)](#)

※辦理學分抵免時程表：

類別	開放網路抵免時間	繳交抵免學分審核表及歷年成績單截止日
大學部寒假轉學生	115/1/29(四)上午 09:00 至 115/2/26(四)下午 17:00 止	115/2/26 (四)

備註：

- 1.大學部請備妥抵免學分審核表 5 份，歷年成績單需為**正本乙份、影本 4 份**。請於規定時間內郵寄或自行繳交至各系所辦公室。
- 2.抵免問題諮詢專線
 - (a)體育課程抵免：04-22053366 分機 1270。
 - (b)通識教育課程抵免：04-22053366 分機 1802。
 - (c)軍訓課程(全民國防教育)抵免：校本部：04-22022205 或 04-22053366 分機 1215。
 - (d)服務學習(時數、課程)抵免：04-22053366 分機 1239、1230、1241。
 - (e)專業課程抵免：請洽各系辦。
3. 抵免申請以**一次為限**並於**入(轉)學當學期**註冊後辦理，請務必向各學系確認適用之課程規劃(畢業學分認定表)，**欲申請抵免的科目請於本次全部申請完畢，日後若於非規定期限內申請抵免或二次抵免皆恕不受理。**